



Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Cyfrowa MOC Kobiet - edycja 2”

§1. Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady rekrutacji oraz uczestnictwa w projekcie „**Cyfrowa MOC Kobiet - edycja 2**”, realizowanym przez Fundację Rozwoju, Edukacji i Technologii (dalej: „Fundacja”) w ramach zadania publicznego powierzonego przez Ministra Cyfryzacji mającego na celu rozwój zaawansowanych kompetencji cyfrowych kobiet pn. „Zostań cyfrową ekspertką”.
2. Projekt jest finansowany ze środków Ministerstwa Cyfryzacji.
3. Regulamin obowiązuje wszystkie osoby aplikujące i zakwalifikowane do udziału w projekcie.

§2. Cel projektu

1. Celem projektu jest rozwój zaawansowanych kompetencji cyfrowych kobiet poprzez udział w szkoleniach specjalistycznych oraz mentoringu.
2. Projekt przyczynia się do zwiększenia udziału kobiet w sektorze ICT oraz ich aktywizacji zawodowej.

§3. Uczestniczki projektu

1. Uczestniczką projektu może zostać każda osoba, która spełnia łącznie następujące warunki:
 1. jest obywatelką Rzeczypospolitej Polskiej,
 2. ukończyła 18 lat,
 3. zamieszkuje na terenie RP,
 4. nie była uczestniczką szkoleń finansowanych przez Ministra Cyfryzacji w pierwszej edycji konkursu „Zostań cyfrową ekspertką” (2024),(2025)



5. złożyła poprawnie wypełniony formularz rekrutacyjny i wymagane oświadczenia.
2. Jedna uczestniczka może wziąć udział tylko w **jednym szkoleniu** realizowanym w ramach projektu.

§4. Rekrutacja

1. Rekrutacja prowadzona jest w formie elektronicznej poprzez formularz zgłoszeniowy udostępniony na stronie internetowej projektu www.cyfrowaekspertka.edu.pl.
2. Decyduje kolejność zgłoszeń, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. W przypadku liczby chętnych w projekcie większej niż liczba miejsc dodatkowy punkt premiujący dający pierwszeństwo w rekrutacji do projektu przyznawany jest dla każdego z następujących kryteriów:
 - a. kobietom z niepełnosprawnością,
 - b. kobietom z terenów wiejskich.

Weryfikacja kryterium premiującego odbywa się na etapie podpisywanie dokumentów z uczestniczką.

4. W przypadku rekrutacji z kryterium premiującym organizator nie gwarantuje miejsca w wybranej grupie.
5. Wyniki rekrutacji publikowane będą na stronie internetowej projektu cyfrowaekspertka.edu.pl oraz przesyłane drogą e-mailową.
6. Fundacja zastrzega sobie możliwość skreślenia uczestniczki z listy rekrutacyjnej, jeśli z przyczyn leżących po jej stronie w ciągu 7 dni kalendarzowych od dnia zapisu nie zostaną podpisane dokumenty uczestnictwa w projekcie i przesłane do Fundacji zgodnie z pkt 7.
7. Dokumenty uczestnictwa w projekcie należy uzupełnić danymi uczestniczki, wydrukować, podpisać, a następnie wysłać skan na mail cyfrowa.ekspertka@fret.foundation oraz oryginał podpisanych dokumentów na adres: Fundacja Rozwoju, Edukacji i Technologii, ul. Wschodnia 22/19, 62-030 Luboń, skrytka pocztowa 27

§5. Zasady uczestnictwa

1. Uczestniczki zobowiązują się do:
 1. udziału w całym cyklu szkoleniowym (6 dni po 8 godzin),

Dofinansowano ze środków budżetu państwa „Cyfrowa MOC Kobiet - edycja 2”

Dofinansowanie: 999 111,40 zł | Całkowita wartość: 999 111,40 zł | Data podpisania umowy: lipiec 2026

Zadanie finansowane ze środków Ministerstwa Cyfryzacji



2. wypełnienia testu FRIS oraz udziału w mentoringu indywidualnym (2 godziny/osoba),
 3. ukończenia kursu e-learningowego asynchronicznego z zakresu psychologicznych fundamentów odporności i przywództwa,
 4. przystąpienia do egzaminów: wewnętrznego oraz zewnętrznego ITIL®5 Foundation,
 5. wypełnienia ankiet ewaluacyjnych,
 6. podpisania wymaganych dokumentów (oświadczeń, zgód RODO, zgody na wykorzystywanie wizerunku – lista wymaganych dokumentów dostępna jest na stronie internetowej projektu www.cyfrowaekspertka.edu.pl).
2. Uczestniczki mają prawo do:
1. bezpłatnego udziału w szkoleniu i mentoringu,
 2. otrzymania materiałów szkoleniowych,
 3. przystąpienia do egzaminów przewidzianych w projekcie,
 4. uzyskania certyfikatu ukończenia szkolenia w przypadku pozytywnego zaliczenia egzaminu wewnętrznego,
 5. uzyskania dyplomu ITIL 5 Foundation w przypadku pozytywnego zaliczenia egzaminu certyfikującego.
3. Ukończenie projektu i uzyskanie dyplomu wymaga spełnienia wszystkich warunków określonych w pkt 1.
4. Uczestniczki mają obowiązek uczestniczyć w co najmniej 80% godzin szkoleniowych.

§6. Rezygnacja i skreślenie z listy

1. Uczestniczka może zrezygnować z udziału w projekcie składając pisemne lub elektroniczne oświadczenie.
2. Rezygnacja nie zwalnia uczestniczki z obowiązku dopełnienia formalności związanych z jej dotychczasowym udziałem w projekcie.
3. Fundacja ma prawo skreślić uczestniczkę z listy w przypadku:
 1. przekroczenia limitu 20% nieobecności na zajęciach,
 2. rażącego naruszenia zasad regulaminu,
 3. odmowy podpisania wymaganych dokumentów (RODO, oświadczeń),
 4. niepodjęcia kształcenia rozumianego jako nieobecności na 3 pierwszych zajęciach.



Ministerstwo
Cyfryzacji

§7. Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem jego opublikowania na stronie internetowej projektu www.cyfrowaekspertka.edu.pl.
2. Fundacja zastrzega sobie prawo wprowadzania zmian w regulaminie, o których uczestniczki będą informowane drogą elektroniczną.
3. W sprawach nieuregulowanych regulaminem zastosowanie mają przepisy prawa powszechnie obowiązującego oraz wytyczne Ministra Cyfryzacji.

Dofinansowano ze środków budżetu państwa „Cyfrowa MOC Kobiet - edycja 2”

Dofinansowanie: 999 111,40 zł | Całkowita wartość: 999 111,40 zł | Data podpisania umowy: lipiec 2026

Zadanie finansowane ze środków Ministerstwa Cyfryzacji